

**PROGRAMA DE APRENDIZAGEM  
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A ADMISSÃO**

**Instruções Gerais**

- Todas as cópias devem ser entregues em papel tamanho A4.
- Os documentos devem estar legíveis e sem rasuras.

**1. Documentação Pessoal (Identificação)**

- 02 cópias da Carteira de Identidade (RG);
- 02 cópias do CPF;
- 02 cópias do comprovante de residência atual;
- 02 fotos 3x4 recentes;
- 01 cópia do Título de Eleitor e a Declaração de Quitação Eleitoral (emitir em: [www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br));
- 01 cópia da Carteira de Identidade do Responsável Legal (*caso o candidato seja menor de idade*);
- 01 cópia do Certificado de Alistamento Militar ou Reservista (*para candidatos do sexo masculino*);
- 01 cópia do Cartão do SUS;
- 01 cópia da Certidão de Casamento (*caso possua*).

**2. Documentação Profissional e Escolaridade**

- 02 cópias do comprovante de escolaridade (*Declaração de Ensino Fundamental, Médio ou Superior*);
- 01 cópia da Carteira de Trabalho Digital (*imprimir as páginas de Identificação e Qualificação Civil*);
- 01 cópia do cartão PIS ou PASEP (*caso possua*);
- 01 cópia de certificados de cursos realizados (*relacionados ao cargo*).

**3. Dados Sociais e Bancários**

- 01 cópia do Comprovante de Cadastro no CAD ÚNICO;
- 01 cópia do cartão bancário (*Conta Corrente ou Poupança – Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, se houver*);
- Original do Exame Admissional.

#### **4. Dependentes (Caso possua filhos)**

- 01 cópia da Certidão de Nascimento ou RG do filho;
- 01 cópia do CPF do filho;
- 01 cópia do Cartão do SUS do filho;
- 01 cópia do Cartão de Vacina (*para filhos menores de 7 anos*).